

Devenir Technicien·ne Informatique de Proximité

MaCarrière

m²i
Formation

En partenariat avec :



Document mis à jour le 13/10/2025

Dispositif de formation :	Programme Régional de Formation (PRF)
Date de formation :	Du 17 avril au 9 décembre 2026
Période de stage :	Du 6 octobre au 1^{er} décembre 2026
Lieu(x) de formation :	Cavaillon
Réunion d'Information :	Le 26 février 2026 ou le 12 mars 2026
Date limite d'envoi de candidature :	Le 3 avril 2026

Vous êtes demandeur d'emploi et intéressé par les métiers de l'IT ?
M2I vous propose de vous former au métier de Technicien Informatique de Proximité, en suivant notre cursus dans le cadre du Plan Régional de Formation de la Région PACA.
Cette formation aura lieu du 17/04/2026 au 09/12/2026 en présentiel, à Cavaillon (1078 heures, soit 154 jours, dont 280 heures de stage en entreprise).

Les missions du Technicien Informatique de Proximité :

- Assister ou dépanner les utilisateurs
- Traiter un incident dans un centre de services et assurer le suivi du parc
- Assister à l'utilisation des ressources collaboratives et bureautiques
- Diagnostiquer et résoudre un dysfonctionnement numérique
- Mettre en service des équipements numériques
- Installer, déployer et personnaliser un poste utilisateur
- Intervenir sur les composants matériels d'un ordinateur fixe ou mobile
- Contribuer à la sécurité d'un équipement numérique et de ses données
- Intervenir sur les éléments de l'infrastructure
- Installer et configurer les équipements et services réseaux
- Intervenir sur un réseau sécurisé
- Intervenir sur un annuaire Active Directory

OBJECTIFS DE FORMATION

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Améliorer la capacité à communiquer efficacement à l'écrit et à l'oral dans un contexte professionnel, en renforçant les compétences en rédaction et en présentation.
- Connaître les différentes catégories de courant électrique et appréhender les risques afférents pour intervenir en toute sécurité lors des opérations de dépannage.
- Développer des compétences en dépannage pour diagnostiquer et résoudre efficacement les problèmes matériels, applicatifs ou de service informatique.
- Comprendre et répondre aux demandes des clients, en communiquant de manière claire et en fournissant des solutions adaptées aux problèmes rencontrés.
- Encourager la collaboration, l'esprit d'équipe et la capacité à travailler efficacement avec d'autres, en dépit des différences individuelles, pour améliorer la performance collective.
- Connaître les grands principes de l'informatique et l'architecture d'un ordinateur pour mettre en service des équipements numériques de manière optimale.
- Renforcer la sécurité des systèmes et réseaux en identifiant les menaces courantes et en mettant en œuvre des stratégies de défense adaptées.
- Installer, configurer et dépanner les équipements mobiles, en comparant les systèmes d'exploitation Android et iOS et en assurant la sécurité des données.
- Connaître Linux et ses principales distributions, savoir les installer, les paramétrer et les dépanner pour garantir le bon fonctionnement des équipements numériques.
- Installer, configurer et dépanner un réseau de téléphonie IP, en assurant une communication fluide et fiable au sein de l'organisation.
- Connaître Windows client, savoir l'installer, le paramétrer et le dépanner pour garantir l'efficacité des postes de travail dans l'entreprise.
- Connaître et manipuler les principaux équipements d'un réseau informatique, en intervenant sur un réseau sécurisé pour assurer une infrastructure stable et fiable.
- Savoir gérer un parc de machines et de services informatiques, en utilisant des outils de gestion appropriés pour maintenir une infrastructure informatique opérationnelle.
- Connaître les notions fondamentales du réseau pour intervenir efficacement sur les éléments de l'infrastructure et assurer la connectivité et la sécurité des systèmes.
- Connaître les principes de la virtualisation et les fonctionnalités fondamentales des outils de virtualisation pour optimiser les ressources et les performances des systèmes informatiques.
- Installer, configurer et dépanner un réseau sans fil, en assurant une couverture optimale et une sécurité adéquate pour les utilisateurs.
- Connaître Windows Server, savoir l'installer, le paramétrer et le dépanner pour gérer efficacement les serveurs au sein de l'organisation.

PRÉREQUIS

- Demandeur d'emploi
 - Toute personne de niveau CAP/BEP/Bac ou équivalent avec un esprit logique et rigoureux, et un goût pour le service aux utilisateurs
 - Attrait pour le matériel et les infrastructures informatiques
 - Aucun diplôme exigé
 - Niveau souhaité : Français - courant, Anglais - niveau A2
 - Conditions particulières : connaissances de base en environnement Windows, installation/mise à jour de logiciels et maintenance informatique (rudiments)

PUBLIC CONCERNÉ ET FINANCEMENT

Cette formation financée à 100%* est à destination des demandeur-se-s d'emploi inscrit-e-s à France Travail en Région PACA.

COMPÉTENCES ET TECHNOLOGIES ABORDÉES

Catégorie	Module	Durée en jours	Durée en heures
Fondamentaux	Accueil des candidats - Présentation du cursus et des conditions de mise en œuvre de la formation : Identifier les différents modules du cursus, dossiers administratifs (signature du livret des droits et devoirs du stagiaire, modalités de rémunération, règlement intérieur, respect des mesures sanitaires, attestation d'entrée en formation...) - Ice Breaking - Tour de table - Apprendre à mieux connaître les autres apprenants à l'aide d'une activité brise-glace - Présentation du cursus et de ses objectifs, des modalités, des outils et des évaluations	0,5	3,5
Fondamentaux	Apprendre à apprendre : Identifier le fonctionnement du cerveau en phase d'apprentissage afin de mettre en place des stratégies de mémorisation efficaces.	0,5	3,5
Fondamentaux	Communication écrite : Améliorer la capacité à communiquer efficacement à l'écrit dans un contexte professionnel	5	35
Fondamentaux	Communication orale : Améliorer la capacité à communiquer efficacement à l'oral dans un contexte professionnel	4	28
Fondamentaux	Transition énergétique, écologique et d'économie circulaire : Reconnaître les principes et enjeux de la transition énergétique et écologique, de l'échelle mondiale à régionale pour diminuer son empreinte - Appliquer les principes du "Green" ou "Green IT" dans son métier.	1	7
Fondamentaux	Sensibilisation au handicap : Identifier les différents types de handicap (moteur, sensoriel, cognitif, psychique, maladies invalidantes) et leurs impacts possibles dans un contexte professionnel. Reconnaître les besoins spécifiques des personnes en situation de handicap dans l'utilisation des outils numériques et informatiques. Appliquer les principes de base de l'accessibilité numérique (ergonomie, logiciels adaptés, périphériques spécifiques). Adopter une posture bienveillante et inclusive dans leurs interactions professionnelles avec des utilisateurs en situation de handicap. Connaître le cadre légal et réglementaire lié au handicap et à l'accessibilité numérique. Proposer des solutions simples d'adaptation ou d'accompagnement en tant que technicien de proximité.	1	7
Fondamentaux	Technique de Recherche Entreprise : Analyser le marché de l'emploi Développer les compétences nécessaires pour écrire un CV percutant et une lettre de motivation convaincante et répondant aux exigences de l'emploi visé Utiliser efficacement les diverses solutions de recherches d'emploi réussir un entretien d'embauche, y compris la manière de répondre aux questions courantes, la présentation personnelle et les techniques de communication non verbale. Utiliser les plateformes comme LinkedIn pour créer un réseau professionnel, rechercher des opportunités d'emploi et se faire remarquer par les recruteurs. Identifier et développer les compétences personnelles et interpersonnelles clés, telles que la confiance en soi, la communication efficace et la gestion du stress. Élaborer un plan de carrière réaliste et à long terme, en tenant compte de leurs intérêts, compétences et objectifs professionnels. Identifier les informations sur les droits légaux et les obligations des employés, y compris les contrats de travail, les droits aux congés et la sécurité de l'emploi.	5	35
Fondamentaux	Comprendre les risques électriques : Connaître les différentes catégories de courant électrique et appréhender les risques afférents	2	14
Fondamentaux	Architecture d'un ordinateur : Connaître les grands principes de l'informatique et l'architecture d'un ordinateur.	3	21

Fondamentaux	Les bases du réseau : Connaître les notions fondamentales du réseau.	5	35
Fondamentaux	Bureautique collaborative / Cloud : Prendre en main Windows 10/11 - Utiliser le portail Microsoft 365 - Ecrire et gérer des courriels dans Outlook Online - Créer des documents texte avec Word - Créer des tableaux avec Excel - Concevoir une présentation avec PowerPoint - Planifier des rendez-vous ou des tâches dans Outlook online et ToDo - Utiliser l'espace de stockage OneDrive - Organiser des réunions dans Teams avec des collaborateurs distants - Gérer des tâches en mode Agile avec Planner - Coconstruire avec les applications Office Cloud pratique (OneDrive, Teams, Planner, workflow collaboratif dans le Cloud)	8	56
Développement	Windows (poste client) : Connaître Windows client, savoir l'installer, le paramétrer et le dépanner	15	105
Développement	LINUX : Connaître Linux et ses principales distributions, savoir l'installer, le paramétrer et le dépanner	5	35
Développement	Équipements réseau : Connaître et manipuler les principaux équipements d'un réseau informatique - Intervenir sur un réseau sécurisé.	4	28
Développement	Windows server : Connaître Windows Server, savoir l'installer, le paramétrer et le dépanner.	9	63
Développement	WiFi : Installer, configurer et dépanner un réseau sans fil.	3	21
Développement	Téléphonie IP : Installer, configurer et dépanner un réseau de téléphonie IP.	5	35
Développement	Virtualisation : Connaître les principes de la virtualisation et les fonctionnalités fondamentales des outils de virtualisation.	5	35
Technique	Gestion de parc / HelpDesk : Savoir gérer un parc de machines et de services informatiques.	4	28
Technique	Gérer une demande client : Comprendre et dépanner un client, communiquer efficacement dans un contexte de dépannage	2	14
Technique	Dépannage : Dépanner un matériel, une application ou un service informatique	5	35
Technique	Introduction au Cloud : Définir ce qu'est le Cloud et ses principales caractéristiques. Identifier les différents modèles de services Cloud (IaaS, PaaS, SaaS) et leurs usages. Reconnaître les principaux acteurs et solutions du marché (Microsoft 365, Google Workspace, AWS, etc.). Utiliser les services Cloud pour stocker, partager et collaborer sur des documents. Appliquer les bonnes pratiques de sécurité liées à l'usage du Cloud (mots de passe, gestion des accès, sauvegardes). Adopter une posture de sensibilisation auprès des utilisateurs concernant les opportunités et les risques du Cloud.	1	7
Validation des acquis intermédiaire	Projet transverse : Mettre en pratique les compétences acquises via des cas pratiques et un projet transverse.	5	35
Validation des acquis intermédiaire	TP, Validation des acquis tout au long du cursus et remédiation : Evaluer les acquis tout au long du cursus - Retours sur les évaluations - remédiation	8	56
Validation des acquis intermédiaire	Dossier Professionnel (DP) : Découverte du document – Explication – Exemple – Initier son remplissage.	1	7

Langues	Bilan pédagogique intermédiaire : Tout au long du parcours : Points réguliers en groupe - Point individuel - Remédiation pédagogique – Individualisation.	0,5	3,5
Validation des acquis intermédiaire	Remise de l’attestation de compétences professionnelles & Bilan final de la formation avec tous les partenaires : Remise des attestations de stage et de compétences - Enquête de satisfaction des stagiaires - Évaluer les acquis pédagogiques individuellement, mesurer les progrès par rapport aux objectifs liés au positionnement initial.	0,5	3,5
Technique	BLOC DE COMPETENCES N°1 – RNCP40799BC01 - Assister ou dépanner les utilisateurs : Obtenir des informations, des astuces et des conseils relatifs au déroulement de l’examen - Analyser des exemples d’études de cas - Passer en revue chaque section de l’examen et leurs principaux concepts - Renforcer les connaissances et identifier les lacunes/domaines d’approfondissement - Passage du bloc.	1	7
Technique	BLOC DE COMPETENCES N°2 – RNCP40799BC02 - Mettre en service des équipements numériques Obtenir des informations, des astuces et des conseils relatifs au déroulement de l’examen - Analyser des exemples d’études de cas - Passer en revue chaque section de l’examen et leurs principaux concepts - Renforcer les connaissances et identifier les lacunes/domaines d’approfondissement - Passage du bloc.	1	7
Technique	BLOC DE COMPETENCES N°3 – RNCP40799BC03 - Intervenir sur les éléments de l’infrastructure Obtenir des informations, des astuces et des conseils relatifs au déroulement de l’examen - Analyser des exemples d’études de cas - Passer en revue chaque section de l’examen et leurs principaux concepts - Renforcer les connaissances et identifier les lacunes/domaines d’approfondissement - Passage du bloc.	1	7
Validation des acquis finale	Préparation des examens du titre professionnel – TIP (RNCP 40799 - Niveau 4) Obtenir des informations, des astuces et des conseils relatifs au déroulement de l’examen - Analyser des exemples d’études de cas - Passer en revue chaque section de l’examen et leurs principaux concepts - Renforcer les connaissances et identifier les lacunes/domaines d’approfondissement - Passage du titre.	3	21

À PROPOS DES CERTIFICATIONS

Certification éditeur :

Les certifications éditeurs dépendent des éditeurs uniquement (PEGA, SAP, Salesforce, Microsoft, Red Hat...). Chaque éditeur a sa propre façon d’évaluer son candidat.

Cela se fait souvent par le biais d’un QCM chronométré. Sur cette base, il faut généralement obtenir un pourcentage de succès supérieur à 70%. Merci de prendre le temps de demander à vos interlocuteurs M2i le cadre et les conditions de ce passage.

Validation des acquis M2i :

La validation des acquis M2i se fait soit par un QCM chronométré, soit par un examen de fin de parcours où les candidats passent par groupes de 2 ou 3 devant un jury qui déterminera vos acquis suite à votre cursus de formation. Généralement cette soutenance est précédée de 3 jours de travaux pratiques en groupe afin de préparer cette soutenance. Les équipes M2i pourront vous guider dans votre projet.

LES PLUS DE M2I

Microsoft Teams Education, un outil de suivi et d'animation en présentiel et à distance :

- Espace de stockage collaboratif pour accéder aux différents supports de cours et cahiers d'exercices
- Fonctionnalités pour gérer des sessions à distance

La playlist e-learning : tous les apprenants ont accès avant, pendant et après le cursus à notre plateforme e-learning M2i Learning pour :

- Acquérir les connaissances prérequis avant de démarrer (sous condition de l'existence des modules pour combler les lacunes)
- Utiliser les modules conseillés par les formateurs pour faire de l'ancrage mémoriel sur des sujets abordés pendant la formation
- Revenir sur un sujet après la formation pour continuer à s'auto-former

MODALITÉS, MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formation délivrée en présentiel et/ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre des méthodes démonstratives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.

MODALITÉS D'ACCÈS

Nos équipes accorderont toute leur attention au traitement de votre candidature et s'engagent à vous faire un premier retour dans un délai de 7 jours.

ADMISSION

- Dossier de candidature
- Test de vérification des prérequis
- Entretien
- Validation et éligibilité France Travail (dans le cas de certains dispositifs)

Le groupe M2I s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Les détails de l'accueil des personnes en situation en handicap sont consultables sur la page [Politique Handicap](#).

POURQUOI CHOISIR M2I ?

- Un apprentissage métier proactif axé sur l'emploi et basé sur le faire avec l'accompagnement de nos formateurs tout au long du parcours.
- Un accès à des experts : bénéficiez de l'expertise de nos formateurs.
- En présentiel ou à distance : accès individuel aux ressources de formation et progression personnalisée si besoin.
- Outils de suivi collectif et individuels (espaces d'échanges et de partage en ligne, salles virtuelles si en présentiel ou à distance, supports de cours, TP, exercices).

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Exemples de validation des acquis de formation :

- Travaux dirigés dans chaque module
- Mise en situation via des cas pratiques et un mini projet
- Certification (si prévue dans le programme de formation)
- Soutenance devant un jury de 30 à 40 min

