

# Devenir Consultant·e SAP

MaCarrière

m<sup>2</sup>i  
Formation

En partenariat avec :

**ACSSI**

Document mis à jour le 18/10/2025

Dispositif de formation : **Préparation Opérationnelle à l'Emploi (POE)**  
Date de formation : **Du 4 mars au 29 mai 2024**  
Date limite d'envoi de candidature : **Le 19 février 2024**

Notre entreprise partenaire Acssi recrute et forme ses futurs consultants SAP !

Le consultant SAP conseille ses clients finaux dans le choix d'un ERP au cours d'une phase d'analyse et d'audit des processus de gestion de l'entreprise, puis aide à plusieurs niveaux : adaptation des processus à l'ERP retenu (refonte des processus), rédaction des cahiers des charges fonctionnels préalables au paramétrage de l'ERP, rédaction d'un dossier de paramétrage et réalisation du paramétrage de l'ERP, préparation des recettes applicatives, réalisation et validation des recettes.

Après une formation de 57 jours autour des modules SD, MM, FI/CO, vous interviendrez en tant qu'intégrateur progiciel chez les clients et veillerez :

- au paramétrage SAP et son adaptation aux exigences du client dans le respect d'un Cahier des Charges
- à la réalisation des projets d'implémentation SAP dans un cadre forfaitaire
- à la formation et l'accompagnement de votre client dans toutes les phases du projet

A l'issue de votre formation et fort de vos nouvelles compétences, vous intégrerez votre entreprise dès le 30 Mai 2024.

Les postes à pourvoir sont situés en métropole lilloise, quelques journées de formation peuvent se dérouler en présentiel.

## OBJECTIFS DE FORMATION

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- d'animer des ateliers de conception de la solution SAP chez un client
- d'analyser le besoin exprimé du client et le spécifier dans un rapport de conception (Business Blue Print)
- de paramétrer le progiciel SAP
- de réaliser les tests associés au paramétrage : tests unitaires, tests d'intégrations...
- de rédiger un rapport de spécification fonctionnel (BBP)
- de rédiger des fiches de formations et des fiches de tests
- de rédiger des spécifications techniques dans le cas où il est nécessaire de faire des développements spécifiques
- d'animer des ateliers de conception et de réalisation
- de former des utilisateurs à la solution SAP configurée
- de réaliser des supports de formation

## PRÉREQUIS

- Diplômé d'un Bac +3 minimum en informatique ou Bac + 5 dans le domaine de la logistique/approvisionnement ou comptabilité/gestion
- Connaissance idéalement de l'environnement industriel et ou retail ou une bonne connaissance de l'environnement comptabilité, gestion, finance
- Aisance relationnelle et bonne communication (orale et écrite)
- Vous êtes motivé avec de bonnes capacités d'adaptation
- Vous faites preuve de curiosité et avez un bon esprit d'analyse et de synthèse
- Vous avez un goût prononcé pour les systèmes d'information
- La maîtrise de l'anglais est nécessaire

## PUBLIC CONCERNÉ ET FINANCEMENT

**Cette formation financée à 100%\* est à destination des demandeur·se·s d'emploi inscrit·e·s à France Travail.**

Après validation de votre candidature par l'entreprise, elle sera soumise à votre conseiller France Travail pour valider la cohérence entre votre profil et votre projet de formation.

# COMPÉTENCES ET TECHNOLOGIES ABORDÉES

| Module                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Durée<br>(Jours) | Durée<br>(Heures) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|
| <p>Ecosystème SAP, architecture SAP &amp; Navigation :</p> <p>L'architecture SAP/STRUCTURE ORGANISATIONNELLE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définition des termes : société, division, organisation commerciale, canal de distribution, magasin, emplacement.</li> <li>- Présentation de la hiérarchie organisationnelle.</li> </ul> <p>Les données de base : Fiches clients, Fiches Fournisseurs, FIA, Conditions, Fiche Article</p>                                                                                                                                                                                                                   | 2                | 14                |
| <p>Prise en main SAP ECC - Flux et processus MM :</p> <p>Flux Commande d'achat : Commandes d'achat, Réception, Contrôle facture</p> <p>Types de commandes, types de postes, Initiation au MRP</p> <p>Contrats cadres, programmes de livraison</p> <p>Flux retour marchandises &amp; Commandes de transfert</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5                | 35                |
| Prise en main SAP ECC - Intégration MM et WM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                | 7                 |
| <p>SAP ECC - Prise en main et Paramétrage MM :</p> <p>Définir les structures organisationnelles de MM &amp; les affecter</p> <p>Définir les données de base</p> <p>Définir les FIA, Répertoire des sources d'approvisionnement, Conditions</p> <p>Définir types de documents, Définir les tranches de numéros</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5                | 35                |
| <p>Prise en main SAP ECC - Flux et processus SD :</p> <p>Flux Commande de vente : Fiche client, Fiche Article, Conditions de prix, Commande de vente, Expédition, Facturation</p> <p>Types de commandes, types de postes...</p> <p>Contrats cadres, programmes de livraison</p> <p>Flux retour marchandises, notes de débit, notes crédit, consignation...</p> <p>Commandes inter-co</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6                | 42                |
| <p>SAP ECC - Prise en main et Paramétrage SD :</p> <p>Définir les structures organisationnelles de SD &amp; les affecter + Définir les Business Partners</p> <p>Définir les types de document de vente,</p> <p>Définir les tranches de numéros pour les documents de vente, Affecter domaine commercial aux types de documents de vente</p> <p>Définir les motifs de la commande client, Gérer pilotage copie pour documents de vente</p>                                                                                                                                                                                                                             | 5                | 35                |
| <p>Prise en main SAP ECC - Flux et processus PP :</p> <p>Production :</p> <p>Structures organisationnelle Production</p> <p>'Données de bases Production (Article, BOM, Capacité, Poste de travail et lien avec centre de cout et type d'activité, Gammes, Version de fabrication, cout des types d'activités)</p> <p>Flux de production discrète :</p> <p>Ordre planifié, Ordre de fabrication, contrôle disponibilité composants, impression ordre de fabrication, approvisionnement composants, déclaration production, entrée marchandises produit finis, consommation composants réelle ou post consommation, traitement des erreurs COGI, clôture technique</p> | 4                | 28                |
| <p>Prise en main SAP ECC - Flux et processus FI :</p> <p>Structures organisationnelles Finance. Connaitre société, plan compte groupe et plan de compte local, schéma d'écriture comptables (GL, Ventes, Achats, Stocks, Production), Principes de la comptabilité générale, composantes FI</p> <p>FI-GL : données de base, opérations courantes, écritures, reporting.</p> <p>FI-AP (données de base, écritures, reporting) &amp; intégration MM</p> <p>FI-AR (données de base, écritures, reporting) &amp; intégration SD</p> <p>FI-AA (données de base, écritures, reporting) &amp; introduction à la clôture</p>                                                  | 5                | 35                |
| <p>Prise en main SAP ECC - Flux et processus CO :</p> <p>Structures organisationnelle Controlling périmètre analytique et domaine activité</p> <p>'Données de bases centre de couts, centres de profit, hierarchies de centres, ordres internes</p> <p>Les composantes de CO : CO-OM, CO-PC, CO-PA et les opérations courantes du controlling</p> <p>Intégration CO-FI, CO-MM et CO-SD</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4                | 28                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Learning hub - Révisions                                                                                                                                                                                                                                              | 1  | 7  |
| ABAP :<br>Algorithmique et programmation structurée<br>Principe de conception des BDD<br>Langage SQL<br>Introduction à ABAP<br>ABAP Dictionary<br>ABAP Dictionary Objects<br>ABAP Reporting ALV<br>ABAP Screen<br>ABAP Smartform<br>VLC Form. interactifs Adobe-SIFBA | 12 | 84 |
| Travaux pratiques ABAP                                                                                                                                                                                                                                                | 2  | 14 |
| Découverte S4 HANA et FIORI :<br>Delta ECC/S4 HANA MM<br>Delta ECC/S4 HANA SD<br>Delta ECC/S4 HANA FI/CO<br>Découverte Front End pour Fiori (HTML/CSS/JavaScript)<br>Initiation à SAP FIORI                                                                           | 5  | 35 |

## À PROPOS DES CERTIFICATIONS

### Certification éditeur :

Les certifications éditeurs dépendent des éditeurs uniquement (PEGA, SAP, Salesforce, Microsoft, Red Hat...). Chaque éditeur a sa propre façon d'évaluer son candidat.

Cela se fait souvent par le biais d'un QCM chronométré. Sur cette base, il faut généralement obtenir un pourcentage de succès supérieur à 70%. Merci de prendre le temps de demander à vos interlocuteurs M2i le cadre et les conditions de ce passage.

## LES PLUS DE M2I

Microsoft Teams Education, un outil de suivi et d'animation en présentiel et à distance :

- Espace de stockage collaboratif pour accéder aux différents supports de cours et cahiers d'exercices
- Intégration de la plateforme WooClap pour proposer des activités d'apprentissage interactives
- Fonctionnalités pour gérer des sessions à distance

La playlist e-learning :

tous les apprenants ont accès avant, pendant et après le cursus à notre plateforme e-learning ACADEMIIC pour :

- Acquérir les connaissances prérequis avant de démarrer (sous condition de l'existence des modules pour combler les lacunes)
- Utiliser les modules conseillés par les formateurs pour faire de l'ancrage mémoriel sur des sujets abordés pendant la formation
- Revenir sur un sujet après la formation pour continuer à s'auto-former

## MODALITÉS, MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formation dispensée à distance par des formateurs professionnels : apports théoriques, exercices de mise en situation professionnelle.

Les formateurs alternent entre la méthode affirmative (présentations, démonstrations), interrogative (tests, quiz...) et active (jeu de rôles, cas pratique, apprentissage par les pairs ...). Ils s'appuient sur les 4 piliers de l'apprentissage issus des dernières découvertes en neurosciences. Les journées sont rythmées par l'alternance entre théorie et pratique via un jeu d'exercices : exercices progressifs, exercices récapitulatifs et de validation des acquis.

## MODALITÉS D'ACCÈS

Nos équipes accorderont toute leur attention au traitement de votre candidature et s'engagent à vous faire un premier retour dans un délai de 7 jours.

## ADMISSION

- Dossier de candidature
- Test de vérification des prérequis
- Entretien
- Validation et éligibilité France Travail (dans le cas de certains dispositifs)

Le groupe M2I s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Les détails de l'accueil des personnes en situation en handicap sont consultables sur la page [Politique Handicap](#).

## POURQUOI CHOISIR M2I ?

- Un apprentissage métier proactif axé sur l'emploi et basé sur le faire avec l'accompagnement de nos formateurs tout au long du parcours.
- Un accès à des experts : bénéficiez de l'expertise de nos formateurs.
- En présentiel ou à distance : accès individuel aux ressources de formation et progression personnalisée si besoin.
- Outils de suivi collectif et individuels (espaces d'échanges et de partage en ligne, salles virtuelles si en présentiel ou à distance, supports de cours, TP, exercices).

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

La validation des acquis M2i se fait soit par un QCM chronométré, soit par un examen de fin de parcours ou les candidats passent par groupes de 2 ou 3 devant un jury qui déterminera vos acquis suite à votre cursus de formation. Généralement cette soutenance est précédée de 3 jours de travaux pratiques en groupe afin de préparer cette soutenance. Les équipes M2i pourront vous guider dans votre projet.

